

# lavoro

## eBridge LAVORO Gestione del Personale, Gestione dei Parasubordinati, Contratti Collettivi Libro Unico del Lavoro

è la soluzione software semplice, affidabile, completa, modulare e integrata della Gruppo Buffetti per supportare i consulenti del lavoro, i commercialisti e le aziende nell'amministrazione del personale.

**eBRIDGE**  
LA MODULARITÀ IN EVOLUZIONE

I moduli della Linea eBridge LAVORO si integrano con:

- La linea eBridge LAVORO per la gestione degli adempimenti fiscali quali la Delega F24 e la dichiarazione del 770 semplificato e dell'IRAP.
- La linea eBridge LAVORO per la rilevazione dei costi e dei salari.
- La linea eBridge LAVORO per l'archiviazione elettronica e la conservazione ottica dei documenti LUL e CUD.
- La linea di prodotti eBridge LAVORO per la rilevazione delle presenze da sistemi.

### Gestione del Personale

La procedura "Gestione del Personale" è il modulo che consente la gestione e la stampa degli adempimenti obbligatori fiscali e contributivi relativi all'amministrazione dei lavoratori dipendenti, quali:

- Libro Unico del Lavoro
- UNIEMENS
- CUD
- Autoliquidazione INAIL
- Fondi Pensione e previdenza complementare
- TFR e imposta sostitutiva
- Comunicazioni Obbligatorie

La procedura viene fornita con un'ampia gamma di tabelle pre impostate per poter soddisfare tutte le esigenze lavorative e permettendo l'immediata operatività.

In particolare vengono forniti:

- i dati contrattuali e retributivi di più di 180 contratti, che sono aggiornabili tramite l'apposito Servizio WEB di Aggiornamenti Contratti Collettivi.
- Le causali, che consentono di definire le voci retributive, il tipo di emolumento, gli assoggettamenti fiscali, previdenziali, etc.
- Le qualifiche, che consentono di definire le Percentuali contributive dei vari enti, ivi comprese le agevolazioni e le gestioni contributive dei rapporti particolari, quali apprendistato, contratti di inserimento, etc.

L'elaborazione del cedolino avviene in modo automatico in funzione delle presenze/assenze impostate nel foglio delle presenze. La gestione del foglio presenze è semplice e intuitiva: viene pre compilato, in base all'orario impostato sul dipendente; occorre intervenire solo per indicare eventuali eventi di assenza/straordinario. In modo automatico verrà elaborata la busta paga, ove saranno riportati:

- Ore/giorni lavorati e retributivi
- Ore/giorni utili al calcolo del TFR
- Eventuali causali fisse
- Automaticamente verranno calcolati gli straordinari
- Gestiti eventuali istituti di banca ore



Dipendente:	1 BARONE	GIAMPIERO
Tipo prospetto:	M - Malattia	Anno 2011
N. prospetto:	0	Mese 4 APRILE

Periodo elaborazione: Mese 4 APRILE Anno 2011

Periodo retribuzione di riferimento: Mese 3 MARZO Anno 2011

Durata totale: Dal 05/04/2011 Al 15/04/2011 Tipo U - Unico Anticipazione/Saldo

Durata nel mese: Dal 05/04/2011 Al 15/04/2011 Giorni 11 Evento chiuso [X] Ricovero [ ]

Evento: mal inz dur il rapp di lavoro Coefficienti: Esciogli coerenza per eventi [ ] D. Lun. 15/1/2011 [ ] Calcoli manuali [ ]

- Il calcolo dei ratei maturati per ferie e permessi e delle mensilità aggiuntive
- Eventuali deduzioni di prestiti e acconti
- Calcolo di conguagli di fine anno o di licenziamento
- Gestione automatica degli eventi di malattia/infortunio.

Il software consente la gestione delle paghe dei settori peculiari di:

- Agricoli
- Marittimi
- Lavoratori a domicilio
- Colf e badanti

E' presente la formazione dei supporti tematici da consegnare: agli enti previdenziali, all'amministrazione finanziaria e alle banche per gli accrediti degli stipendi.

Ogni stampa prodotta dalla procedura può

essere esportata in formato PDF al fine di poterla inviare per posta elettronica ai propri clienti.

### Gestione dei Parasubordinati

Assolve a tutte le incombenze che il Consulente del Lavoro o dell'Azienda gestiscono per lo sviluppo dei "compensi" relativi alle Collaborazioni Coordinate e Continuative e dei lavori mensili ed annuali ad esse collegate, quali la gestione multicontrattuale e multiaziendale, l'elaborazione e stampa del LUL e/o del prospetto della retribuzione in forma libera; l'autoliquidazione INAIL, il CUD, UNIEMENS.

### Contratti Collettivi

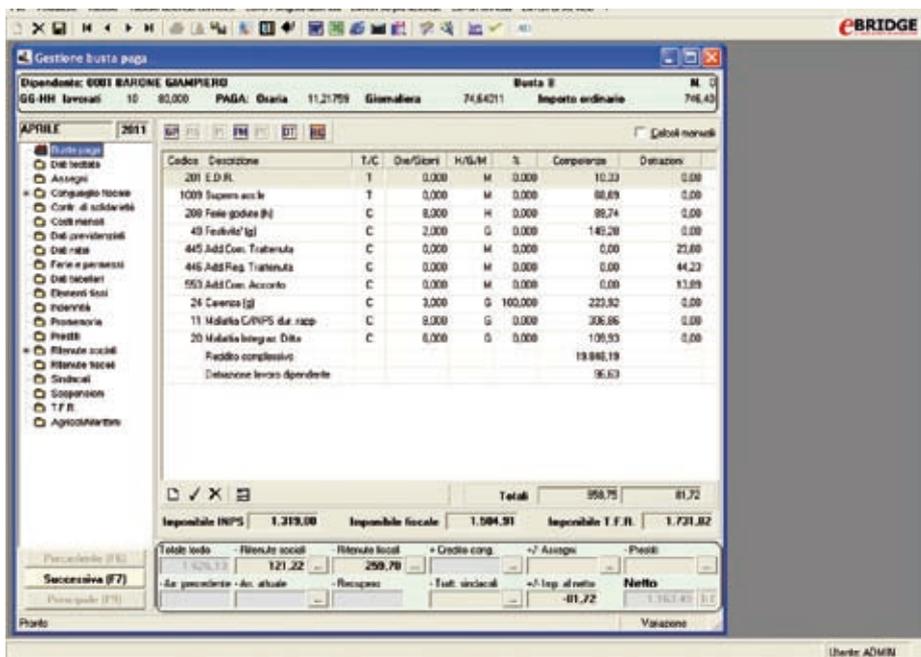
Il modulo "Contratti Collettivi", operativo

solo se installata la procedura "Gestione del Personale", permette di aggiornare gli elementi retributivi della tabella Contratti, che saranno resi disponibili via internet ad ogni rinnovo contrattuale, e/o ampliare i propri contratti con dei nuovi. Le variazioni economiche previste dal rinnovo contrattuale rese disponibili sono in un formato immediatamente utilizzabile ai fini dell'elaborazione dei cedolini, senza alterare le eventuali personalizzazioni già adottate in relazione a particolari contratti aziendali o territoriali.

### Libro unico del lavoro

La procedura Libro Unico del Lavoro è un programma molto semplice che consente la compilazione e la stampa laser del Libro Unico Lavoro in formato registro. Il modulo prevede la semplice compilazione manuale dei dati delle presenze e dei dati che rilevano significatività ai fini del libro unico lavoro. Una volta compilati i dati è consentita la stampa laser del libro unico lavoro, così come da normativa.

Il prodotto è destinato alla piccola azienda che usava compilare manualmente il registro delle retribuzioni ed il registro delle presenze, utilizzando ad esempio i registri Buffetti. Con l'avvento del libro unico del lavoro questi soggetti si sono trovati a dover scegliere se rivolgersi ad un consulente per il nuovo adempimento, piuttosto che continuare a gestirsi il libro delle retribuzioni e delle presenze in piena autonomia dotandosi di un software realmente semplice, che, non ricalcando la proverbiale complessità di un software paghe, gli permetta di tenere e stampare il libro unico del lavoro nel rispetto della normativa.



Le caratteristiche del software sono soggette a modifiche senza preavviso; maggiori informazioni per contenuti e requisiti su [www.buffetti.it](http://www.buffetti.it)